

# 市民会館いわつきを利用される際の要請事項

(新型コロナウイルス感染症拡大防止対策)

新型コロナウイルスの感染拡大防止の対応策として、さいたま市の文化施設等における利用再開に係る運営方針等に基づき、「新しい生活様式」を取り入れた施設利用ガイドラインを設けましたので、市民会館いわつきをご利用される皆さまは、以下の事項を遵守くださいますようお願い申し上げます。

## — 市民会館いわつき利用ガイドライン —

項 目	詳 細																																							
[ 1 ] <u>施設の利用者数の制限</u>	<p>施設に応じて、利用人数を制限いたします。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr style="background-color: #f0e0e0;"> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 30%;">区 分</th> <th style="width: 20%;">定員</th> <th style="width: 40%;">制限定員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1 階</td> <td>101 集会室</td> <td style="text-align: center;">50名</td> <td style="text-align: center;">25名</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2 階</td> <td>ホール</td> <td style="text-align: center;">622名</td> <td>                     ※6/18まで                      100名                      ※6/19から                      311名                 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3 階</td> <td>301 集会室</td> <td style="text-align: center;">70名</td> <td style="text-align: center;">35名</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4 階</td> <td>401 集会室</td> <td style="text-align: center;">60名</td> <td style="text-align: center;">30名</td> </tr> <tr> <td rowspan="6" style="text-align: center; vertical-align: middle;">5 階</td> <td>501 集会室</td> <td style="text-align: center;">20名</td> <td style="text-align: center;">10名</td> </tr> <tr> <td>502 集会室</td> <td style="text-align: center;">20名</td> <td style="text-align: center;">10名</td> </tr> <tr> <td>503 集会室</td> <td style="text-align: center;">20名</td> <td style="text-align: center;">10名</td> </tr> <tr> <td>504 集会室</td> <td style="text-align: center;">20名</td> <td style="text-align: center;">10名</td> </tr> <tr> <td>505 集会室</td> <td style="text-align: center;">80名</td> <td style="text-align: center;">40名</td> </tr> <tr> <td>506 集会室</td> <td style="text-align: center;">70名</td> <td style="text-align: center;">35名</td> </tr> </tbody> </table> <p>(原則、通常利用の半分以下)</p> <p>◆机、椅子を常設している施設は、備品を減らしているところもあります。</p>		区 分	定員	制限定員	1 階	101 集会室	50名	25名	2 階	ホール	622名	※6/18まで 100名 ※6/19から 311名	3 階	301 集会室	70名	35名	4 階	401 集会室	60名	30名	5 階	501 集会室	20名	10名	502 集会室	20名	10名	503 集会室	20名	10名	504 集会室	20名	10名	505 集会室	80名	40名	506 集会室	70名	35名
	区 分	定員	制限定員																																					
1 階	101 集会室	50名	25名																																					
2 階	ホール	622名	※6/18まで 100名 ※6/19から 311名																																					
3 階	301 集会室	70名	35名																																					
4 階	401 集会室	60名	30名																																					
5 階	501 集会室	20名	10名																																					
	502 集会室	20名	10名																																					
	503 集会室	20名	10名																																					
	504 集会室	20名	10名																																					
	505 集会室	80名	40名																																					
	506 集会室	70名	35名																																					
[ 2 ] <u>定期的な換気の実施</u>	<p>1時間毎に休憩を取り入れ、窓または入口ドアを開けるなどして、最低5分以上の換気を必ず行ってください。</p> <p>①換気のため、施設利用時は窓と入口ドアを開放してください。</p>																																							

項目	詳細
[3] <u>社会的距離の確保</u>	<p>人の間隔を1 m以上（できれば2 m）空けて活動してください。</p> <p>①会議等の机の配置は、可能な限り対面を避けて教室型とし、対面の場合は正面で向き合わないような椅子の配置に努めてください。</p> <p>②立って行う活動は、両手を伸ばし前後左右で隣の人の手に触れない距離を確保してください。</p>
[4] <u>利用(来館)中のマスクの着用</u>	<p>利用(来館)中はマスクを着用してください。</p> <p>※症状がない方も着用してください。</p>
[5] <u>定期的な手指消毒と手洗</u>	<p>会館入口等に設置してある消毒液で、来館時などの定期的な消毒と手洗いを行ってください。</p>
[6] <u>名簿による参加者の把握</u>	<p>参加者全員の氏名及び緊急連絡先を把握できるように、名簿を作成してください。また、代表の方は、必要に応じて、保健所等の公的機関へ提供され得ることを事前に周知しておいてください。</p>
[7] <u>混雑時の入場制限(ホール)</u>	<p>混雑時などの対人距離が確保できない場合は、入場制限等を実施してください。</p> <p>①ホールについては、事前に余裕をもった入場時間を設定し、券種やゾーン(扉)ごとの時間差での入場に努めてください。</p>
[8] <u>発声を伴う活動(合唱、カラオケ、演劇等)の対策</u>	<p>大声での会話(発声)を抑制するため、BGMの音量は控えるように努めてください。また、マイクを使用した場合は、1回使用するごとに消毒を行ってください。(消毒液等は、皆さまでご用意ください。) ※演奏・演技・舞踏等において、大声での発声、歌唱、呼気が激しくなるような運動が想定される利用は、利用不可と判断させていただく場合もあります。</p>
[9] <u>近距離で対面する活動の対策</u>	<p>対面での会話は極力回避してください。</p> <p>①対面での活動の場合は、アクリル板や透明ビニール等により人と人との間を遮断できるよう努めてください。</p> <p>②人が滞留しないよう、間隔を置いたスペース作り等の工夫を行ってください。</p>
[10] <u>飲食を伴う活動の対策</u>	<p>飲食を伴う活動の場合は、人と人との距離を概ね2 m以上は確保してください。また、食事時の会話は控えめにしてください。</p> <p>※ロビー等では熱中症対策のための水分補給を除き、飲食の利用は禁止となります。</p>
[11] <u>長時間滞留の制限</u>	<p>利用活動の前後においては、ロビー等で長時間な滞留とならないように、なるべく速やかな入退館等に努めてください。</p>

項目	詳細
[12] <u>体調不良者の利用 自粛</u>	下記の症状に該当する場合は、来館を控えてください。 ・発熱 ・咳 ・呼吸困難 ・全身倦怠感 ・咽頭痛 ・鼻汁 ・鼻閉 ・味覚、臭覚障害 ・目の痛みや結膜の充血 ・頭痛 ・関節、筋肉痛 ・下痢 ・嘔気、嘔吐
[13] <u>共有物品の利用 の節制</u>	貸出備品については、他者と共有して使用する場合は、その都度で消毒を行ってください。(消毒液等は、皆さままでご用意ください。)また、急須や湯飲みは貸出を行います。極力、各自での持参に努めてください。
[14] <u>十分な対策が取れない場合の開催自粛</u>	感染予防について、十分な対策を取ることが難しいと判断した場合は、利用活動を中止または延期するよう努めてください。

### [ホール利用注意事項]

- ①最前列着席はステージ先端から1m以上（できれば2m）空ける。また、客席着席の位置は前後左右を空ける。（一つ置き+千鳥配置）
- ①入退場時や集合場所、舞台上、楽屋、控室等における人と人との距離を確保する。
- ②事前に余裕を持った休憩時間を設定し、トイレ等の混雑を緩和する。
- ③仕込み、リハーサル、撤去等において、十分な時間を設定し、密な空間の防止に努める。
- ④パンフレット等の物販を行う場合は、購入者には最低1mの間隔を空けてもらう。
- ⑤休憩時のホワイエでは、来場者同士の距離確保に努めていただくよう呼び掛ける。

上記の項目を遵守できない場合は、施設利用の自粛をお願いいたします。

### [新規予約申請・キャンセル(還付申請)等の取扱い]

- 5/31までに既に施設予約済みの場合であって、利用の制限等の影響(予定していた人数での利用ができないなど)で利用をキャンセルされる場合(令和3年3月31日利用分まで)は、利用料金還付申請の手続きにより全額を還付いたします。
- 6/1以降に施設予約される場合は、利用の制限等を理解した上で申込みを行ってください。ただし、当該事項を理解した上ででの申込みであっても、コロナウイルス感染症の影響でキャンセルとなった場合(令和3年3月31日利用分まで)については、利用料金還付申請の手続きにより全額を還付いたします。
- 参加者の密集・密接を避けるため、定員の多い施設(部屋)へ変更及び追加した際に施設利用料が発生した場合は、料金を徴収いたします。