

一般事項

[質問1]	入札金額について
《回答》	(全案件)入札金額は、 消費税及び地方消費税の額を含まない金額 を記入してください。 (業務委託契約)履行期間が複数年の場合は、 その年数の合計金額 を記入してください。 (リース契約) 月額リース金額 を記入してください。
[質問2]	辞退届について
《回答》	入札を辞退される場合は、添付書類データのうち「03.辞退届」を作成いただき、必要事項をご記入・ご押印の上、下記宛先までご郵送をお願いいたします。 なお、入札日の前日までに届くようにご発送いただくとともに、差し支えなければ辞退理由もお知らせください。 〒336-0024 さいたま市南区根岸1-7-1 公益財団法人さいたま市文化振興事業団 企画総務課 宛
[質問3]	12月21日(月)の入札に参加される皆様へ
《回答》	入札会場となる「さいたま市文化センター」は、12月21日(月)が臨時休館日となっております。 そのため、地下駐車場はご入庫できず、地上駐車場のみご利用可能となります。 また、会館入口についても、南側入口からはご入館できず、東側入口からのみご入館可能となります。 ご入館の際には、警備員がおりますのでお声がけいただくとともに、「入退館管理簿」にご記名の上、「入館証」を受け取ってから入札会場(3階 大集会室)までお越しください。 ※12月23日(水)は営業日のため、上記ご対応は不要です。

さいたま市浦和美園駅東口駅前複合公共施設 空調換気・衛生設備保守点検業務

[質問1]	業務内容の対象機器に自動塩素注入装置がありますが、設置場所、台数、メーカー及び型式をご教示ください。また、自動塩素注入装置の点検内容でその他必要な点検と記載がありますが、具体的な内容をご教示ください。
《回答》	設置場所 = ろ過機械室(1階) 台数 = 1台 メーカー及び型式 = TACMINA(タクミナ) PTS-30 点検内容 = 手動・自動の切替による動作確認

さいたま市東大宮コミュニティセンター外4施設 施設管理業務

[質問1]	(1)保安警備及び設備管理業務の配置人数は常時1名以上とありますが、保安警備と設備管理業務を兼任して1名で勤務させることは可能でしょうか？また警備員に制服を着用させる必要がありますか？
《回答》	業務に支障がなければ兼任(1名)で構いません。また、制服は着用しなくても構いません。

さいたま市大宮工房館公用車賃貸借

[質問1]	車両のグレード(デラックス、スペシャル等)についてご教示願います。
《回答》	デラックスでお願い致します。
[質問2]	車体色について、仕様書記載の「オフホワイト」ではなく、「ホワイト」でもよろしいでしょうか。
《回答》	ホワイトでも構いません。
[質問3]	「現在、使用している軽自動車の適正な廃棄処分とこれにかかるすべての費用」について、対象車両の車検証写しのご提示と走行距離をご教示願います。
《回答》	車検証写しについては別添資料をご参照ください。走行距離は29,842kmです(12月9日現在)。

COPY

COPY

LMVIO

番号 01369

自動車検査証

令和 1年 7月 12日

軽自動車検査協会



車 両 番 号		交 付 年 月 日		初度検査年月	自動車の種別	用 途	自家用・事業用の別	車 体 の 形 状		
大宮 50 と 7433		平成 24年 7月 27日		平成 10年 -月	軽自動車	乗用	自家用	箱型 [001]		
車 台 番 号		乗車定員	最大積載量	車両重量	車両総重量		長さ	幅	高さ	
JA4-5141873		4人	-kg	760 kg	980 kg		329 cm	139 cm	157 cm	
車 名	型 式	原動機の型式	燃料の種類	燃料消費率又は定格出力	前 軸 重	後 軸 重	型式指定番号	類別区分番号		
ホンダ [296]	E-JA4	E07A	ガソリン	0.65l	470 kg	290 kg	07243	0145		
使用者	氏名又は名称	公益財団法人 さいたま市文化振興事業団								
	住 所	埼玉県さいたま市南区根岸1丁目7-1							[11008 0138]	
所有者	氏名又は名称	使用者に同じ								
	住 所	使用者住所に同じ								
使用の本拠の位置		埼玉県さいたま市大宮区堀の内町1丁目577-3							[11003 0184]	
有効期間の満了する日		備考 【埼玉】 継続検査** 平成27年度エネルギー消費効率（JC08モード燃費値）算定未了* 【自動車重量税額】 ¥8,800* 【走行距離計表示値】 28,200 km (令和1年7月12日)* 【旧走行距離計表示値】 26,100 km (平成29年6月27日)* 【受検種別】 指定整備車 【検査時の点検整備実施状況】 点検整備記録簿記載あり* 【受検形態】 指定整備工場**								
令和 3年 7月 22日										
年 月 日										
年 月 日										
年 月 日										
年 月 日										

裏面もご覧下さい

OCR01-9878



LMVIO



軽自動車検査協会

Light Motor Vehicle Inspection Organization

さいたま市文化振興事業団公益法人会計システム及び専門機器一式賃貸借

[質問1]	本件のリース期間終了後の物件返還について、 リース会社負担の場合:撤去時の物件は、貴事業団にて引揚げるだけの状態(ケーブル等を外されて1箇所にとまとめられた状態)からの撤去になるのでしょうか。また、エレベータ、台車の使用は可能でしょうか。 貴社負担の場合:リース会社指定場所へ貴事業団のご負担でご返送頂けますでしょうか。
<<回答>>	落札者(リース会社)様負担にて引き揚げ条件となります。 当方にて1箇所にとまとめて保管します。エレベータ、台車の使用は可能です。
[質問2]	データ消去について、リース期間終了後、リース会社によるデータ消去は含まれておりますでしょうか。
<<回答>>	リース期間終了後、落札者(リース会社)様でのデータ消去を含みます。
[質問3]	データ消去が含まれる場合、データ消去証明書 の発行は必要でしょうか。また書式はリース会社による任意方式で宜しいでしょうか。
<<回答>>	データ消去証明書の発行が必要です。書式は任意となります。
[質問4]	データ消去が含まれる場合、消去方法はソフトウェアによる上書きで宜しいでしょうか。
<<回答>>	ソフトウェア消去で結構です。
[質問5]	契約書について、リース会社指定書式で宜しいでしょうか。貴社指定の場合は契約書 案をご提示下さい。
<<回答>>	落札者(リース会社)様の書式で結構です。 但し、内容については契約時に別途お打合せの上、修正をお願いする場合がございます。
[質問6]	代替前の使用期間について、使用期間をご教示ください。
<<回答>>	本調達案件に関連しない事項となりますので、ご回答致しかねます。
[質問7]	納期遅延について仕様書のリース開始予定日にメーカーや納入会社の責任で遅延があった場合、リース会社はその責任を負う事は無く、貴事業団と納入会社との話し合いで解決されると考えて宜しいでしょうか。
<<回答>>	落札者(リース会社)様責任となります。
[質問8]	仕様書内記載の 物件のメーカー がコロナウィルス感染拡大と長期化及び台風等自然災害の影響により物流遅延等の不測事態が発生し、納期遅延となった場合、当社への指名停止等の処分、賠償請求や違約金請求等なく、契約期間変更等の協議に応じていただけますか。
<<回答>>	仕様書記載条件にて納入可能な機器にて応札してください。
[質問9]	損害賠償請求について、貴事業団で予算削減や天災による 解約となった場合、リース会社は残リース料を損害賠償請求し、お支払頂けますでしょうか。
<<回答>>	協議により対応することとします。
[質問10]	責任の所在について、保守責任、瑕疵担保責任、契約不適合責任を納品会社 及びメーカー が負う認識で宜しいでしょうか。または、上記の物品に関する賠償請求権を貴事業団にリース会社から譲渡する形で宜しいでしょうか。
<<回答>>	各責任の所在および当方との契約履行対象は契約者(リース会社)様となります。
[質問11]	動産総合保険について、ソフトウェア部分に動産総合保険の付保は必要でしょうか。
<<回答>>	必要です。 なお、具体的なソフトウェアとは、仕様書に記載のあるOS、Office等のソフトウェア全般となります。

さいたま市片柳コミュニティセンター利用者用パソコン賃貸借

[質問1]	本件のリース期間終了後の物件返還について、 リース会社負担の場合:撤去時の物件は、貴事業団にて引揚げるだけの状態(ケーブル等を外されて1箇所にとまとめられた状態)からの撤去になるのでしょうか。また、エレベータ、台車の使用は可能でしょうか。 貴社負担の場合:リース会社指定場所へ貴事業団のご負担でご返送頂けますでしょうか。
<<回答>>	落札者(リース会社)様負担にて引き揚げ条件となります。 当方にて1箇所にとまとめて保管します。エレベータ、台車の使用は可能です。
[質問2]	賃貸借満了後の撤去に際してのデータ消去について、リース期間終了後、リース会社によるデータ消去は含まれておりますでしょうか。
<<回答>>	満了後、落札者(リース会社)様でのデータ消去を含みます。
[質問3]	データ消去が含まれる場合、データ消去証明書または作業完了報告書の発行は必要でしょうか。また書式はリース会社による任意方式で宜しいでしょうか。
<<回答>>	データ消去証明書の発行が必要です。書式は任意となります。
[質問4]	データ消去が含まれる場合、消去方法はソフトウェアによる上書きで宜しいでしょうか。
<<回答>>	ソフトウェア消去で結構です。
[質問5]	契約書について、リース会社指定書式で宜しいでしょうか。貴社指定の場合は契約書案をご提示下さい。
<<回答>>	落札者(リース会社)様の書式で結構です。 但し、内容については契約時に別途お打合せの上、修正をお願いする場合がございます。
[質問6]	代替前の使用期間について、使用期間をご教示ください。
<<回答>>	本調達案件に関連しない事項となりますので、ご回答致しかねます。
[質問7]	納期遅延について仕様書のリース開始予定日にメーカーや納入会社の責任で遅延があった場合、リース会社はその責任を負う事は無く、貴事業団と納入会社との話し合いで解決されると考えて宜しいでしょうか。
<<回答>>	落札者(リース会社)様責任となります。
[質問8]	仕様書内記載の物件のメーカーがコロナウィルス感染拡大と長期化及び台風等自然災害の影響により物流遅延等の不測事態が発生し、納期遅延となった場合、当社への指名停止等の処分、賠償請求や違約金請求等なく、契約期間変更等の協議に応じていただけますか。
<<回答>>	仕様書記載条件にて納入可能な機器にて応札してください。
[質問9]	損害賠償請求について、貴事業団で予算削減や天災による解約となった場合、リース会社は残リース料を損害賠償請求し、お支払頂けますでしょうか。
<<回答>>	協議により対応することとします。
[質問10]	責任の所在について、保守責任、瑕疵担保責任、契約不適合責任を納品会社及びメーカーが負う認識で宜しいでしょうか。または、上記の物品に関する賠償請求権を貴事業団にリース会社から譲渡する形で宜しいでしょうか。
<<回答>>	各責任の所在および当方との契約履行対象は契約者(リース会社)様となります。
[質問11]	動産総合保険について、ソフトウェア部分に動産総合保険の付保は必要でしょうか。
<<回答>>	必要です。 なお、具体的なソフトウェアとは、仕様書に記載のあるOS、Office等のソフトウェア全般となります。